



# COMUNE DI GAIRO

Provincia di Nuoro

Via della Libertà, 7 - 08040 Gairo (NU) | Tel. 0782/760001  
www.comune.gairo.og.it | protocollo@pec.comune.gairo.og.it

## Area Amministrativa e Socio-Culturale

Determinazione n. 341 del 05/09/2022

Proposta di settore n. 125 del 21/07/2022

**Oggetto:** Istruttore Agente di Polizia Locale a tempo indeterminato e parziale 24 (ventiquattro) ore settimanali categoria C, posizione economica C1; Assunzione con decorrenza dal 05.09.2022

### Il Responsabile del Servizio

#### PREMESSO CHE:

- con la Determinazione n. 147 del 02.05.2022 è stato approvato il bando di concorso per titoli ed esami per la copertura del posto di n. 1 (uno) posto nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale, a tempo Parziale 24 (ventiquattro) ore settimanali e indeterminato, da inquadrare nella categoria C, posizione giuridica ed economica iniziale C1;
- il bando di concorso prot. n. 2586 del 02/05/2022 è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune di Gairo, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso", sulla Gazzetta Ufficiale n. 34 del 29/04/2022 sezione Concorsi ed Esami 4a Serie Speciale;
- con determinazione, n. 207 del 11/06/2022 veniva approvato l'elenco degli ammessi;
- con propria determinazione, n. 225 del 17/06/2022 veniva nominata la commissione esaminatrice del concorso sopraindicato;
- che il concorso si è svolto nelle seguenti date:
  - prova scritta: 21.06.2022;
  - prova orale: 04.07.2022;

#### VISTA la determinazione del responsabile dell'Area n. 275 del 27/07/2022 nella quale:

- si dichiarava "vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di "Istruttore Agente di Polizia Locale, cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali), il Sig. Angelo Carta;"
- "di dare atto che, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro";

**ACQUISITA** la documentazione inerente il possesso dei requisiti dichiarati e conservate agli atti ivi compresa l'autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 46 del DPR n. 445/2000, come vigente, in ordine all'accettazione dell'assunzione, con decorrenza 05/09/2022, e del possesso dei requisiti di accesso al pubblico impiego;

**PROVVEDUTO** altresì ed ai sensi dell'art. 43 - Accertamenti d'ufficio, del citato DPR n. 445/2000, come vigente, alla verifica d'ufficio delle informazioni oggetto della dichiarazione sostitutiva resa, concernenti il possesso dei requisiti di legge richiesti per l'assunzione alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

**VERIFICATO** inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e più precisamente:

- l'ente rispetto gli obiettivi di finanza pubblica e gli equilibri di Bilancio ;

- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi
- dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2022-2024 (delibera di Giunta Comunale n. 33 del 21.03.2022);
- è stato adottato il piano delle performance (delibera di Giunta Comunale n. 33 del 21.03.2022);

**CONSIDERATO ALTRESÌ CHE:**

1. questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
2. ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di perso;
3. limite di cui all'art.1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014;

**CHE l'Ente:**

- ha rideterminato la dotazione organica del personale nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;
- ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art.1, comma 557 della L.296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nella proposta deliberativa;
- ha attivato la piattaforma di certificazione dei crediti;
- risulta essere adempiente con BDAP Bilanci e MOP;

**RILEVATO CHE**, per il 2022, il rapporto spesa di personale del rendiconto 2020 e entrate correnti anni 2018/2019/2020 è pari al 24,03% e pertanto al di sotto del valore soglia;

**EVIDENZIATO** che il Responsabile dell'Area Finanziaria, in relazione ai dati estrapolati, certifica che questo Comune rientra tra gli enti "virtuosi", pertanto che, collocandosi al di sotto del valore soglia sulla base delle previsioni per il triennio 2021/2023, l'ente può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale soglia, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e nel rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

**RITENUTO** di poter procedere, per quanto sopra indicato alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato in questione per Istruttore Agente di Polizia Locale, cat. C, posizione economica C1, a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali), con il Sig. Angelo Carta;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere alla sua assunzione, della Sig. Angelo Carta con decorrenza dalla data del 05-09-2022, con il profilo professionale di Istruttore Agente di Polizia Locale, cat. C, posizione economica C1;

**RICHIAMATO** il vigente CCNL di comparto e, nello specifico, il TITOLO IV - RAPPORTO DI LAVORO, Capo I - Costituzione del rapporto di lavoro, Art. 19 - Contratto individuale di lavoro, e seguenti;

**VISTO** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica

*Amministrazione;*

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147/bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 107 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii. che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizi, in forza del decreto sindacale di nomina del Responsabile dell'Area ed in conformità alla normativa vigente ed al regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**EFFETTUATA** l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli preventivi di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento (rispetto delle leggi con particolare riferimento alle norme sui vizi dell'atto amministrativo; elementi essenziali del controllo di legittimità; rispetto delle norme interne dell'Ente, Statuto e Regolamento vigenti), attestando altresì la regolarità tecnica nonché la correttezza dell'azione amministrativa;

**DATO ATTO** che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO CHE** nella condotta del procedimento amministrativo oggetto del presente atto sono stati assicurati i livelli essenziali di Trasparenza, in linea con le previsioni di cui al Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità in vigore relativi allegati;

**VISTA** la deliberazione Giunta Comunale n. 32 del 21/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, di: "Approvazione Piano Performance 2022-2024 – Obiettivi di performance organizzativa della struttura annualità 2022";

**CONSIDERATO CHE** con le deliberazioni del Consiglio Comunale

- n. 4 del 17.01.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
- n. 5 del 17.01.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

**VISTO** il Decreto Legislativo 267/2000;

**VISTO** il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi;

#### **DETERMINA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e succ. modiff. ed integrazioni;

**DI PROCEDERE** alla assunzione, con rapporto di lavoro a tempo parziale (24 ore settimanali) e indeterminato, con il profilo professionale di Istruttore Agente di Polizia Locale, (categoria giuridica C - posizione economica C1 del CCNL del personale del comparto "Funzioni Locali" stipulato il 21.05.2018), costituendo il rapporto di lavoro mediante la stipula del contratto individuale di lavoro, come disciplinato dall'art. 19 del CCNL del personale del comparto " Funzioni Locali" a decorrere dal 05-09-2022 con il Sig. Angelo Carta;

**DI APPROVARE** lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che al dipendente verrà attribuito, con la stipula del contratto individuale di lavoro, il trattamento economico fondamentale annuo previsto dal CCNL del personale del comparto "Funzioni Locali" stipulato in data 21.05.2018, per i dipendenti inquadrati nella categoria C, posizione economica C1, gli oneri riflessi (CPDEL- TFR –INAIL ed IRAP) oltre il trattamento accessorio eventualmente dovuto nel rispetto delle condizioni secondo le modalità previste nello stesso CCNL e gli assegni familiari ove spettanti;

**DI STABILIRE** altresì, che la spesa dell'anno 2022 trova capienza e disponibilità sui relativi capitoli di bilancio;

**DI DARE ATTO CHE** per gli anni successivi, con l'approvazione del bilancio e successive variazioni e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi ex art. 183, comma 2, D.Lgs. 267/00;

**DI** assumersi la responsabilità in relazione al rispetto dei principi di cui al nuovo Regolamento UE 2016/679, con particolare riferimento alla pertinenza e non eccedenza dei dati personali contenuti nel presente atto dai fini della pubblicazione, al rispetto del principio di indispensabilità in relazione ai dati sensibili e/o giudiziari eventualmente presenti ed all'assenza di dati relativi allo stato di salute, alla vita sessuale ovvero di informazioni che descrivano condizioni di disagio socio economico in cui versò l'interessato;

**DI** dare atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

La presente determinazione, ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000, trasmessa al responsabile del servizio finanziario, è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DI** trasmettere, ai sensi dell'art. 184 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti, tra cui, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali previsti dall'art.184 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

**DI** dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

**DI PUBBLICARE** ai sensi del Dlgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" la presente determinazione sul sito istituzionale sezione "Amministrazione trasparente".

**Il Responsabile del Procedimento**  
LORRAI ROSALBA

**Il Responsabile del Servizio**  
LORRAI SERGIO

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile e attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, e dell'art. 151, c. 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.

**Gairo**, 05/09/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
CONTU LUISA PAOLA

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi a decorrere dal **13/09/2022**.

Gairo, 13/09/2022

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
PODDA ANDREA

## ATTESTAZIONE DI COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale informatico, firmato digitalmente, realizzata ai sensi dell'art. 23 bis del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, della Determina generica n. **341** del **05/09/2022**. Gli originali del presente atto sono conservati negli archivi informatici dell'Ente.

**Il Responsabile del Servizio**  
LORRAI SERGIO